

Draaiboek Admin opleiding

Inhoudsopgave

Draaiboek Admin opleiding.....	1
Gebruikers aanmaken.....	1
Kopieerschema's.....	2
Waardenlijsten.....	3
Zoek en vervang.....	5
Tabelweergaves.....	6

Leg de nadruk erop dat de deelnemers actief mee de stappen doorlopen tijdens de opleiding.

Gebruikers aanmaken

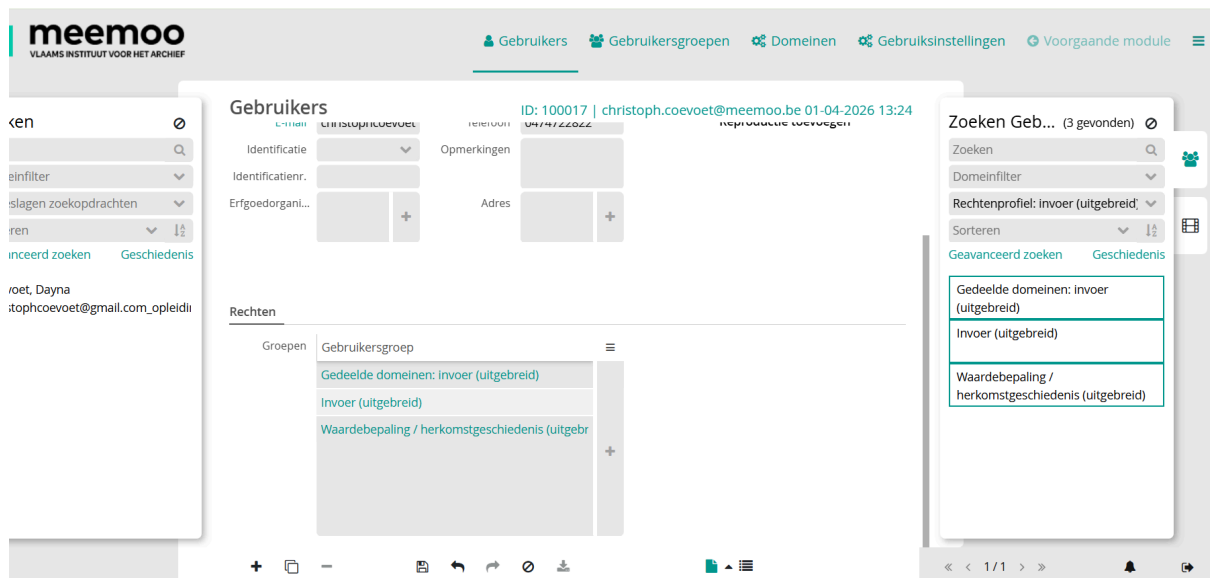
Hoe gebruikers aanmaken en beheren?

- Module Gebruikers
- Gebruiker bestaat uit twee delen
 - Deel 1: persoonsgegevens
 - Deel 2: rechten (rechtenprofiel en gebruikersgroep)

Demo aanmaken gebruiker

- Onderaan links op plusje (+) klikken om een nieuw record aan te maken.
- Domein = domein van huidige gebruiker (belangrijk: bij een gebruiker met minstens invoerrechten moet het account op het domein staan waar de gebruiker minstens schrijfrechten op heeft, anders: error).
- Alle groene velden zijn verplicht.
- ID gebruiker = e-mailadres = moet uniek zijn.
- E-mailadres voor ontvangen token (MFA).
- Startscherm: als dit niet ingevuld is, zal de gebruiker na inloggen automatisch terechtkomen in de module Collecties. Voor veel gebruikers zal het gemakkelijker zijn als het startscherm Objecten is.
- Afdeling: heeft een thesaurussymbool. Je kan een eigen afdeling toevoegen en structuur opbouwen.
- Functie: mogelijkheid om zelf functies toe te voegen.
- Reproductie: hier kan je een foto van het personeelslid in kwestie toevoegen.

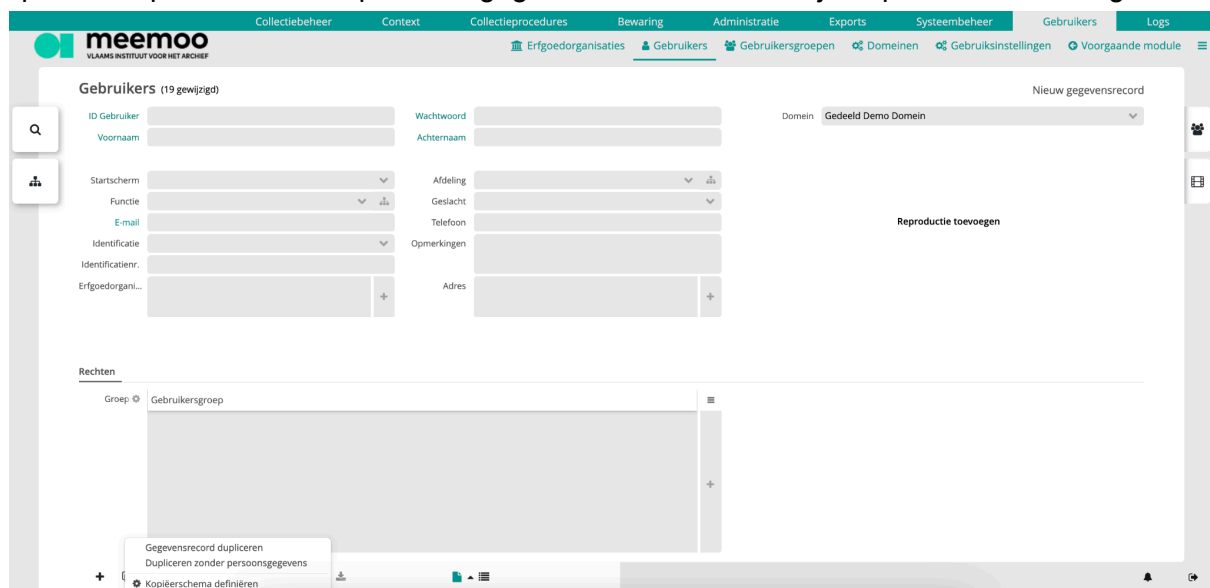
Gebruikers niet verwijderen, maar deactiveren door de gebruikersgroep 'Gedeactiveerde gebruikers' toe te voegen aan het account.



Rechten onderaan

- Gebruikersprofielen staan uit verschillende onderdelen: klik op het icoontje rechts en ga naar de opgeslagen zoekopdrachten. Hier zie je de verschillende rechtenprofielen staan.
- Met CTRL-A kun je meerdere gebruikersgroepen selecteren en verslepen naar de gebruikersgroep die je creëert.
- Rechtenprofielen (gedeelde recorddomeinen, moduledomeinen, velddomeinen en weergavedomeinen) worden beheerd door meemoo, andere gebruikersgroepen voor je eigen record domeinen worden door jullie zelf beheerd.

In de module Gebruikers zijn ook kopieschemata aanwezig, deze vind je onderaan terug door op de twee blaadjes te klikken. Je zal twee opties krijgen: 'Gegevensrecord dupliceren' is een standaard optie, alle velden die ingevuld waren, worden gedupliceerd. De andere optie is 'Dupliceren zonder persoonsgegevens', deze laat de vijf verplichte velden leeg.



Kopieerschema's

Bij de Objectenmodule kun je onderaan door op het icoontje met de dubbele blaadjes te klikken een bestaand object kopiëren volgens diverse schema's

The screenshot shows the Meemoo web application interface. The top navigation bar includes 'Collectiebeheer', 'Context', 'Collectieprocedures', and 'Bewaring'. The 'Objecten' module is active, showing a list of objects. The search bar on the left displays '0001 Petroglief, objectnaam (statisch): zeefdrukken'. The main area shows details for object 0001, including its title 'Petroglief (nl)', date 'vervaardiging: 2014', and creator 'A.E. Grossé, zeefdrukken'. A dropdown menu at the bottom right shows options for duplicating records: 'Gegevensrecord dupliceren', 'Gegevensrecord dupliceren zonder objectnummer', and 'Dupliceren zonder reproductie'. A button 'Kopieerschema definiëren' is also visible.

De knop 'Kopieerschema definiëren': als je hierop klikt, krijg je een tabel te zien. Er zullen standaard drie opties aanwezig zijn. Alle gebruikers kunnen die zien en ze staan op 'alleen lezen'.

The screenshot shows the 'Kopieerschema's' (Copying Schemas) table in the Meemoo application. The table has columns for 'Naam' (Name), 'Taal' (Language), and 'Domein' (Domain). The first three rows are: 'Dupliceren zonder reproductie' (nl), 'Gegevensrecord dupliceren' (nl), and 'Gegevensrecord dupliceren zonder objectnummer' (nl). The 'Domein' column shows 'meemoo' for the first two and 'Privé' for the third. A plus sign (+) is visible in the bottom right corner of the table.

Je kan een nieuw kopieerschema toevoegen door op het plusje (+) te klikken. Geef het schema een duidelijke naam. In de herhaalbare groep 'Naam' kan je naast de naam ook een infotekst toevoegen. De optie 'Privé' wil zeggen dat het schema enkel voor jezelf zichtbaar is. Je kan bijvoorbeeld alles afvinken en enkel de velden bij afstoting aanvinken. Dan zullen op het gekopieerde nieuwe record enkel de data overgenomen worden die aanwezig waren bij het bron objectnummer.

Standaard wordt een nieuw schema bewaard op je eigen gekozen domein.

“Allow bulk duplicate” zorgt ervoor dat je een bestaand object 10x of 100x kan dupliceren.

The screenshot shows a web interface for managing 'Kopiërschema's' (Copy Schemas). On the left, a sidebar lists available schemas: 'Dupliceren - afstoting schema' (selected), 'Dupliceren zonder reproductie', 'Gegevensrecord dupliceren', and 'Gegevensrecord dupliceren zonder objectnum'. The main area displays the configuration for the selected schema. It includes a table with columns 'Naam', 'Taal', and 'Naam'. The first row shows 'nl' for 'Dupliceren - afstoting schema'. To the right of the table, there are settings for 'Domein' (set to 'Opleiding - Tempus Ludi'), 'Privé' (checked), 'Allow bulk duplicate' (unchecked), and 'Opmerkingen'. At the bottom, there are checkboxes for 'Aanbevelingen beveiliging (aanvinkvakjes)', 'Aanbevelingen beveiliging (tekstveld)', and 'Aanbevelingen hantering (aanvinkvakjes)'.

Waardenlijsten

- Waarom thesauri?
 - Gecontroleerde waardenlijsten
 - Gemakkelijker doorzoekbaar
 - Duidelijke structuur
 - Als een term aangepast wordt, dan verandert deze op alle gelinkte records
 - Synoniemen, vertalingen en gelinkte termen
 - Externe thesauri, bv Getty AAT
- Hoe openen? Verschillende methodes:
 - Open de modulegroep Systeembeheer en ga hierna naar de Thesauri module
 - Rechtermuisklik op een veld met gelinkte thesaurus
 - Tandwiel bij een veldnaam met gelinkte thesaurus
- Gedeelde vocs vs eigen vocs
 - Systeem technische vocs (bv ja/nee): door meemoo beheerd
 - Gedeelde vocs: door meemoo beheerd met input van gebruikersgroep
 - Eigen vocs: door jullie beheerd

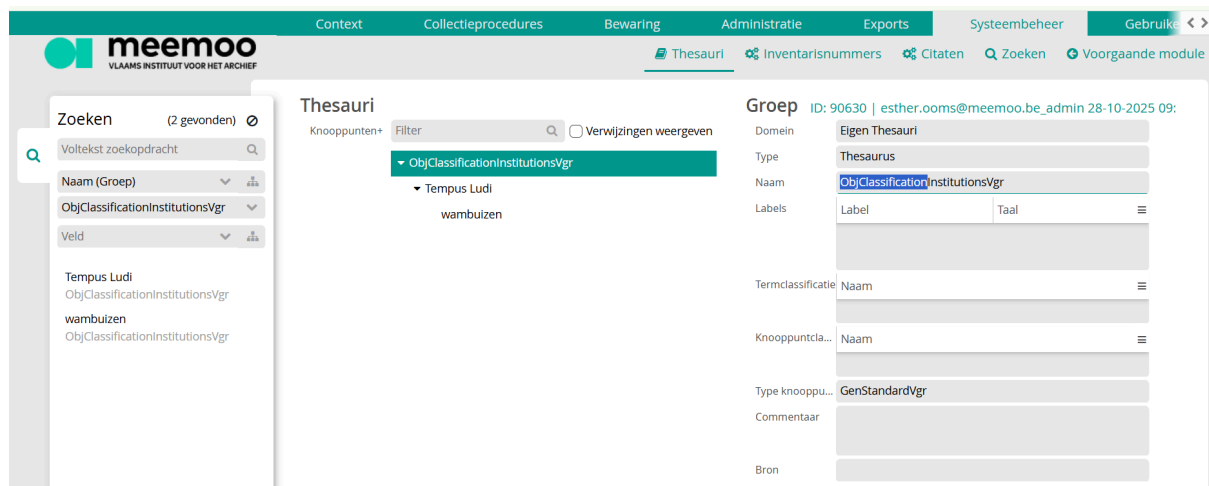
In thesaurus beginnen de vocs altijd met de modulenaam gevolgd door de groepsnaam

Obj = objecten

Gen = general

GenLocationVgr = dit is de thesaurus voor de standplaatsen die gebruikt kan worden in meerdere modules

ObjClassificationInstitutionVgr = dit is de thesaurus Objectnaam eigen erfgoedorganisatie voor de module Objecten

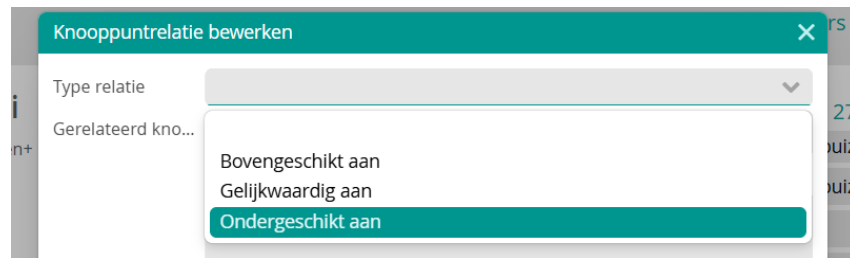


- Types
 - Flat list
 - Alle nodes staan gelijk, geen structuur en platte termen
 - Bv objecttitel type (object title repeatable group)
 - Hiërarchisch
 - Elke node kan één of geen parent node hebben
 - Elke node kan één, meerdere of geen child nodes hebben
 - Bv materiaal (materiaal/techniek repeatable group)
 - Poly-hiërarchisch
 - Elke node kan één, meerdere of geen parent node hebben
 - meerdere parents, gebruikt bij semantische structuren.

Vb: Grafsteen kan onder begraafstaan staan, maar kan ook onder monument staan.

 - Elke node kan één, meerdere of geen child nodes hebben
 - Bv GenGettyAAT
- Overlopen node, bv. objectnaam erfgoedinstelling
 - Domein
 - Rechtenbeheer
 - Naam voc groep
 - Systeem unieke naam
 - Termen
 - Synoniemen, vertalingen
 - Demo preferred / non-preferred
 - Interne naam
 - Leeg laten
 - Sorteercriteria
 - Standaard alfabetisch tenzij volgnummers hier ingevuld
 - Status

- Gevalideerd, Kandidaat en geweigerd. Een status Geweigerd kan niet meer gekozen worden in de toekomst. Een kandidaat term kan niet meer hergebruikt worden
- Relaties kunnen het volgende bevatten



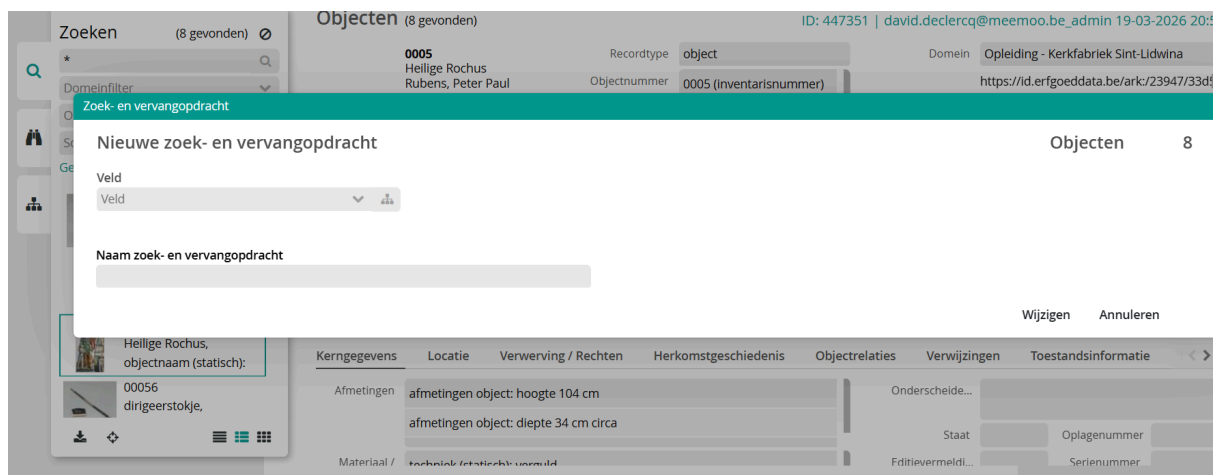
-
- Beschrijving
 - Bevat bron, nummer en scope notes van niet-AAT knooppunten
- Opmerkingen
 - Periode bv -5000 1000 (bij een fuzzy search krijg je dan de periode terug)

Zoek en vervang

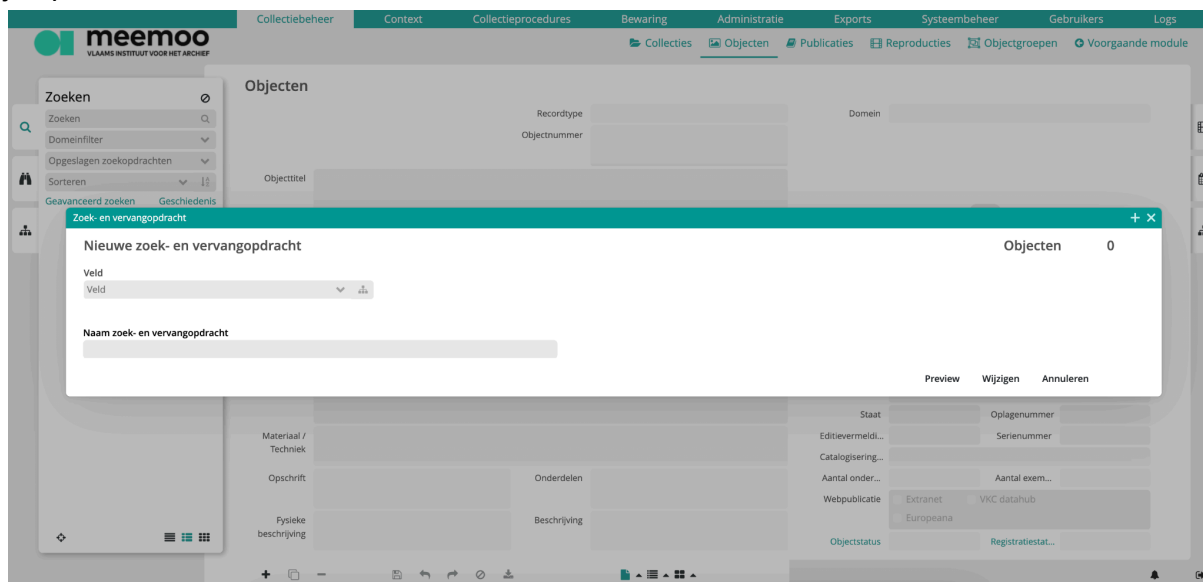
- Per module
- Visier symbool bij zoekbalk
- Let op: geen 'ongedaan maken' optie!
- Voorbeeld type collectienaam
 - Eerst zoekopdracht
 - Veld kiezen
 - Filter kiezen

Zoek en vervang is altijd op de huidige ingestelde (geavanceerde) zoekopdracht. Belangrijk is om een correcte zoekopdracht in te stellen om daarop de vervanging door te voeren. Je kan een zoek en vervang enkel per veld doorvoeren. Vaak zijn enkel rechttoe-rechtaan wijzigingen en geen complexe algoritmes mogelijk. Voor complexere vervangingen moet er gewerkt worden met export/import.

In onderstaand voorbeeld staan er 8 objecten in het resultaat. Als je zoek en vervang hierop toepast, zullen deze 8 records in aanmerking genomen worden en dus voer je hier een bulkoperatie uit om 1 veld te vervangen.



Een handige, nieuwe knop is 'Preview'. Als je alles ingesteld hebt voor je zoek-en-vervangopdracht, kan je eerst op 'Preview' klikken, waar je dus een voorbeeld van je opdracht zal zien.



Als je bijvoorbeeld vier objecten hebt waarvan je het veld 'Registratiestatus' op 'afgewerkt' wil zetten, kan dit via een zoek-en-vervangopdracht. Je klikt op 'Preview' en krijgt onderstaande tabel te zien. Je krijgt een kolom met het record ID, een kolom met het veld waarover het gaat, een kolom waarin je de oude invoer van dat veld ziet en een laatste kolom waarin je ziet wat de nieuwe waarde in dat veld zal worden. Op deze manier kan je je opdracht gaan aanpassen, mocht je zien dat er toch iets niet klopt.

Record ID	Veld	Oude invoer	Nieuwe waarde
21720112	Registratiestatus	niet afgewerkt	afgewerkt
21728111	Registratiestatus	niet afgewerkt	afgewerkt
21728116	Registratiestatus	niet afgewerkt	afgewerkt
21723124	Not Affected	Not Affected	Not Affected

Tabelweergaves

Tabellen worden gedefinieerd per module. We nemen de Objectenmodule als voorbeeld. Er zijn twee manieren om met een tabel te maken of aanpassen:

Indien je een bestaande tabel wilt aanpassen:

- Je kan volgende zaken veranderen:
 - Versleep de tabel waar nodig
 - Selecteer andere standaard kolommen via hamburgermenu
 - Sorteer op een andere manier
 - Pas de kolombreedte aan
- Daarna: rechtermuisklik, Tabel definiëren, Opslaan als

Indien je zelf een tabel wilt maken:

- Rechtermuisklik, Tabel definiëren, Geavanceerd

Objecten Wettelijke inventaris kerkfabrieken (3 gevonden) ID: 447351 | david.declercq@meemoo.be_admin 19-03-2026 20

Geavanceerd zoeken: Laatste wijziging Geschiedt

Reproductie	Inventarisnummer	Objectnaam	Huidige standplaats	Waardebepaling	Objectstatus
	0001.09 (inventarisnummer)	objectnaam (statisch); kruisweg			gepubliceerd
	0005 (inventarisnummer)	objectnaam (statisch); beeldhouwwerk			gepubliceerd
	0017 (inventarisnummer)	objectnaam (statisch); pyxides			gepubliceerd

1. Klik op het plusteken in de kolomkoppen.

2. Klik op 'Tabel definiëren' in het contextmenu.

3. Klik op 'Geavanceerd...' in het submenu.

- Stel volgende zaken in:
 - Label: naam van de tabel
 - Domein: een tabelweergave is altijd gelinkt aan een domein
 - Privé: voor jou alleen, of voor iedereen in dit domein
 - Opmerkingen: eventueel meer info over de tabel
- Vervolgens definieer je de tabel door op het plusteken te klikken bij de kolommen.
 - Je kiest hierbij uit een veld of een formule:
 - Veld: zijn de velden in deze module die je aan de tabel kan toevoegen
 - Formule: kies een aanwezige formule die voorzien is om de data te transformeren (bv. meerdere occurrences van een herhaalbare groep samen tonen of inhoud van meerdere velden toevoegen). Deze formules worden door zetcom beheerd.
 - Voeg de nodige details toe:
 - Gewicht: kolom breedte
 - Label: welke naam moet de kolom hebben
 - Standaard zichtbaar: indien uitgevinkt, is deze kolom onder het hamburgermenu selecteerbaar
 - Indien je een herhaalbare groep of een referentie naar een andere module kiest, verschijnt ook de optie 'Filter'.
 - Bij herhaalbare groepen kan je specifieke occurrences uit een herhaalbare groep kiezen (bv. alle occurrences van titels met type 'vertaalde titel')
 - Bij referentievelden kan je een specifieke filter opleggen op basis van een veld uit deze andere module
 - Je kan maar één filter opleggen per kolom
- Systeembeperving:
 - Je kan enkel de eerste drie occurrences van een herhaalbare groep tonen in een tabelweergave.

- Voorbeelden:
 - Voeg een kolom toe met het objectnummer met type 'inventarisnummer' toe.
 - Voeg een kolom toe met een afbeelding van het record toe.

Tabellenconfiguratie

Labels

Taal	Label
nl	Wettelijke inventaris k

Domein: meemoo

Privé: ☐

Opmerkingen: Volgens het erediensdecreet is het voor kerkfabrieken verplicht om een inventaris bij te houden. Het rapport 'Wettelijke inventaris'

Kolommen

Veld	Label	Formule	Gewicht	Standaard zichtbaar	Filter
Reproducties (Objec	Reproductie	Miniatuurafbeelding	1	ja	nee
Objectnummer (Obj	Inventarisnummer		1	ja	ja

Tabellenkolom

Veld: Objectnummer (Objecten)

Formule:

Gewicht:

Standaard zichtbaar: ☒

Filter: Type (Objectnummer) is gelijk aan inventarisnummer

Labels

Taal	Label
nl	Inventarisnummer
en	Inventory number
fr	Numéro d'inventair

OK Annuleren

Tabellenkolom

Veld: Reproducties (Objecten)

Formule: Miniatuurafbeelding

Gewicht:

Standaard zichtbaar: ☒

Filter: Veld operator

Labels

Taal	Label
nl	Reproductie
en	Digital asset
fr	Reproduction

OK Annuleren